

**ДОГОВОР «ПВЗ» № \_\_\_\_\_.**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Железноводск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»** (лицензия серия 90Л01 № 0008710, № регистрации: 1695, дата регистрации: 12.10.2015года, срок действия: бессрочная, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003520 от 26.12.2019года, срок действия: до 26.12.2025г.), в лице ВРИО директора Филиала СГПИ в г. Железноводске Иванченко Ирина Васильевна, действующего на основании Положения о Филиале с изменениями и дополнениями от 29.05.2017г. и доверенности от 08.06.2020г. № Ж-2020/1 именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (далее – Филиал), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

**1.1.** «Исполнитель» обязуется оказать образовательную услугу, «Заказчик» обязуется ее оплатить, а «Обучающийся» обязуется освоить образовательную программу

\_\_\_\_\_  
(наименование, уровень и (или) направленность образовательной программы среднего профессионального/высшего образования)

\_\_\_\_\_  
(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом на условиях, определенных настоящим договором.

**1.2.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом на момент подписания настоящего договора составляет: \_\_\_\_\_.

**1.3.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) по индивидуальному учебному плану составляет: \_\_\_\_\_ (при наличии).

**1.4.** При условии успешного освоения «Обучающимся» указанной образовательной программы и прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), а также соблюдения иных условий настоящего договора, «Обучающемуся» выдается документ об образовании и (или) о квалификации (диплом \_\_\_\_\_).

**1.5.** В случае отчисления из Института «Обучающегося», не освоившего в полном объеме образовательную программу, ему выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### **2. Права и обязанности «Сторон»**

#### **2.1. Обязанности «Обучающегося»:**

**2.1.1.** Соблюдать требования Положения о Филиале и иных локальных нормативных актов «Исполнителя», учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, посещать указанные в учебном расписании занятия, выполнять в установленные сроки требования образовательной программы и учебного плана, своевременно проходить аттестацию, а также выполнять задания педагогов по подготовке к занятиям, проявлять уважение к сотрудникам Института и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, подчиняться приказам, распоряжениям, указаниям должностных лиц «Исполнителя».

**2.1.2.** Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

**2.1.3.** Строго соблюдать на территории «Исполнителя» правила электро и пожарной безопасности.

## **2.2. Права «Обучающегося»:**

**2.2.1.** «Обучающийся» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

**2.2.2.** «Обучающемуся» предоставляются академические права в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о Филиале и другими локальными актами ГБОУ ВО СГПИ, в том числе:

- пользоваться в учебных целях библиотечным фондом, специализированными аудиториями, лабораториями и др. имуществом «Исполнителя»;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, социально-культурных, воспитательных, оздоровительных и иных подобных мероприятиях, организуемых «Исполнителем»;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

- обращаться к работникам «Исполнителя» по вопросам, касающимся процесса обучения и др.

## **2.3. Обязанности «Исполнителя»:**

**2.3.1.** Зачислить «Обучающегося» в Филиал в соответствии с действующими Правилами приема.

**2.3.2.** Довести до «Заказчика» и «Обучающегося» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены действующим законодательством.

**2.3.3.** Оказать образовательную услугу в порядке и в сроки, определенные настоящим договором и Положением о Филиале.

**2.3.4.** Обеспечить условия для освоения образовательной программы по избранному «Обучающимся» направлению подготовки в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом.

**2.3.5.** Сохранить за «Обучающимся» учебное место в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг).

**2.3.6.** Предоставить «Обучающемуся» право пользования в учебных целях библиотечным фондом, специализированными аудиториями и лабораториями.

**2.3.7.** Проявлять уважение к личности «Обучающегося», не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей.

## **2.4. Права «Исполнителя»:**

**2.4.1.** «Исполнитель» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок знаний, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации «Обучающегося», применять к нему меры поощрения и взыскания.

**2.4.2.** За нарушение «Обучающимся» обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Положением или иными локальными актами Филиала, «Исполнитель» вправе применять к «Обучающемуся» меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Филиала.

**2.4.3.** В случае просрочки внесения оплаты за обучение на срок более 10 календарных дней «Исполнитель» вправе приостановить «Обучающемуся» оказание образовательной услуги. При непоступлении оплаты в течение 30 календарных дней с момента приостановления оказания услуги «Исполнитель» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

## **2.5. Обязанности «Заказчика»:**

**2.5.1.** Своевременно вносить оплату за обучение в размере и порядке, установленном настоящим договором.

**2.5.2.** Письменно извещать «Исполнителя» о нарушениях сроков очередных

платежей за обучение и согласовывать возможность отсрочки оплаты.

**2.5.3.** В случае досрочного расторжения договора по собственному желанию в одностороннем порядке, письменно известить об этом «Исполнителя» не позднее, чем за один месяц до даты расторжения договора.

**2.5.4.** В процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, связанные с получением «Обучающимся» образования, в том числе платежные документы, подтверждающие факт оплаты за обучение.

**2.5.5.** Извещать «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия «Обучающегося» на занятиях.

## **2.6. Права «Заказчика»:**

**2.6.1.** «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

**2.6.2.** «Заказчик» вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении «Обучающегося» к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

## **3. Стоимость обучения**

**3.1.** Полная стоимость оказываемой «Исполнителем» образовательной услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.

**3.2.** Стоимость одного учебного года (курса) составляет \_\_\_\_\_ рублей.

## **4. Порядок оплаты образовательной услуги и возврат неиспользованных денежных средств**

**4.1.** Оплата производится в безналичном порядке на лицевой счет «Исполнителя», указанный в разделе 8 настоящего договора.

**4.2.** Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**4.3.** Оплата за первый учебный год (курс) обучения производится не позднее 3 календарных дней с момента заключения настоящего договора.

**4.4.** Оплата за последующие учебные годы (курсы) обучения должна производиться не позднее **25 августа** текущего учебного года.

**4.5.** Оплата может производиться равными частями - по семестрам (в размере 50% от стоимости текущего учебного года) в следующем порядке:

- за первое полугодие (осенний семестр) – не позднее **25 августа** текущего учебного года;

- за второе полугодие (весенний семестр) – не позднее **01 февраля** текущего учебного года.

**4.6.** В случае досрочного расторжения настоящего договора оплаченная за обучение сумма возвращается в течение 10 календарных дней по письменному заявлению «Заказчика» за вычетом фактически понесенных затрат, включая затраты полного месяца, в котором настоящий договор расторгается при условии предоставления документа, удостоверяющего личность, и соответствующих платежных документов.

**4.7.** Требование по возврату неиспользованных денежных средств, в соответствии с п. 4.6 настоящего договора, принимается в течение трех лет с момента его расторжения. По истечении указанного срока невостребованные денежные средства не возвращаются и используются на уставные цели «Исполнителя».

## **5. Порядок изменения и расторжения Договора**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению «Сторон» в соответствии с законодательством РФ.

**5.2.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению «Сторон» или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.3.** Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе «Обучающегося» и «Заказчика», в том числе в случае перевода «Обучающегося» для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе «Исполнителя» в случае применения к «Обучающемуся» отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения «Обучающимся» обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Филиал, повлекшего по вине «Обучающегося» его незаконное зачисление, в случае просрочки оплаты образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли «Обучающегося» или законных представителей несовершеннолетнего «Обучающегося» и «Исполнителя».

**5.4.** Расторжение настоящего договора является основанием для прекращения образовательных отношений между «Сторонами».

## **6. Ответственность «Сторон»**

**6.1.** «Стороны» несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2.** Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются «Сторонами» путем мирных переговоров, а в случае не достижения согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.3.** Отчисление «Обучающегося» не влечет прекращения обязанности «Заказчика» по оплате задолженности за оказанные образовательные услуги.

## **7. Срок действия договора**

**7.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» соответствующих обязательств.

**7.2.** Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**7.3.** В случае предоставления «Обучающемуся» академического или иного отпуска, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, действие настоящего договора продлевается на соответствующий срок.

## **8. Адреса и реквизиты «Сторон»**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ»:**

#### **ГБОУ ВО СГПИ**

355029 г. Ставрополь, ул. Ленина, 417 «А»

Филиал СГПИ в г. Железноводске,

г. Железноводск,

п.Иноземцево, пр.Свободы, д.14

Тел.: 8(87932)5-92-45

ИНН 2635028429/ КПП 262743001

р/сч 40601810600023000001 БИК:

040702001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ,

Г. СТАВРОПОЛЬ,

ОКПО 02080799

ОКВЭД 85.21; 85.22.1; ОГРН

1022601948148

e-mail: pedagogkmv@yandex.ru

ВРИО директора

И.В. Иванченко

### **«ОБУЧАЮЩИЙСЯ»:**

Ф.И.О., дата рождения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **«ЗАКАЗЧИК»:**

Ф.И.О. дата рождения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С Положением, лицензией и свидетельством об аккредитации Филиала СГПИ в г.Железноводске ознакомлены