

## Организация контроля образовательного процесса Филиала СГПИ в г. Железноводске

### Приоритетные направления учебно-методической работы

Образовательный процесс в Филиале СГПИ в г. Железноводске организуется и осуществляется в соответствии с Уставом вуза, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования (ФГОСЗ+ ВО и ФГОС СПО), нормативными документами Министерства образования и молодёжной политики Ставропольского края, приказами и распоряжениями ректора института, директора Филиала.

Основная цель образовательного процесса - создание условий, способствующих повышению качества подготовки специалиста.

Задачи и содержание образовательного процесса:

- проведение единой политики структурными подразделениями Филиала, базовой школой по созданию образовательного пространства, совместному использованию учебно-производственной базы, компьютерной сети, Интернет, библиотеки;
- создание единой информационной образовательной среды накопления учебно-методических материалов Филиала, включая электронные учебно-методические комплексы по всем дисциплинам СПО и ВО, фонд оценочных средств;
- сочетание различных форм получения профессионального образования, в том числе, параллельное освоение студентами (слушателями) двух основных образовательных программ по направлениям подготовки, высшего образования.

№	Направление деятельности	Сроки	Ответственные	Форма представления итогов контроля
1.	Составление графиков учебного процесса, расписания учебных занятий Филиала, проверка готовности аудиторного фонда к началу учебного года.	25.08-01.09	Осокина В.Н.	Административный совет
2	Подготовка информации об образовательной организации в открытых источниках в учётом соблюдения требований законодательства в сфере образования	01.09	Сгонник Л.В. Осокина В.Н.,	Головной вуз
3.	Подготовка приказов о введении в	01.09	Осокина В.Н.	Администрат

	учебные планы новых факультативов, курсов по выбору, о закреплении за кафедрами дисциплин, аудиторий.			ивный совет
4.	Контроль расчётов и документов для формирования тарификационной нагрузки кафедр.	01.09-10.09	Осокина В.Н.	Административный совет
5.	Организация разработки кафедрами учебно-планирующей документации основных профессиональных образовательных программ (УМКД по дисциплинам и модулям) по направлениям и профилям нового набора.	01.09-14.09	Осокина В.Н., зав. кафедрами	Административный совет
6.	Подготовка к размещению на сайте Филиала документации по реализуемым ОПОП	01.09	Сгонник Л.В. Осокина В.Н., зав. кафедрами	Головной вуз
7.	Проверка номенклатурной документации деканатов	01.09-14.09	Сгонник Л.В. Осокина В.Н.	Головной вуз
8.	Информация о содействии занятости учащейся молодёжи и прогнозе трудоустройства выпускников	ежемесячно	Пелипенко Р.И., деканаты	Головной вуз
9.	Проведение практических мероприятий по самообследованию: сбор информации, заполнение модуля по показателям деятельности.	сентябрь	Сгонник Л.В. Осокина В.Н.	Головной вуз
10.	Проведение совещаний методистов, инструктажей студентов, конференций по каждому виду практики.	в течение года	Бадулина Г.Е., Пелипенко Р.И.	Головной вуз
11.	Составление сводных статистических отчётов Филиала по форме СПО-1, ВПО-1, согласно программе Федерального статистического наблюдения.	в течение года	Осокина В.Н.	Головной вуз
12.	Посещение занятий в группах нового набора с целью анализа технологий обучения как средства адаптации студентов.	10.09-03.10	члены административного совета	Справка
13.	Мониторинг достижения целевых индикаторов (показателей)	ежеквартально	Сгонник Л.В. Осокина В.Н.	Головной вуз
14.	Диагностирующий мониторинг качества входных знаний студентов групп нового набора.	01.09-05.10	Иваненко Н.Н. зав. кафедрами	Административный совет
15.	Организация, проведение качественных и количественных отчёты о результатах внутрисеместровой аттестации.	ноябрь, март	Осокина В.Н., Иваненко Н.Н., Ланцова Т.И., Решетникова В.В.	Головной вуз
16.	Мониторинг качества промежуточной аттестации.	21.12-28.12	Осокина В.Н., Иваненко Н.Н. зав. кафедрами	Совет Филиала
17.	Разработка и утверждение программ, методических рекомендаций по практикам	январь, февраль	Бадулина Г.Е., Пелипенко Р.И.	Административный совет
18.	Анализ результатов промежуточной	28.12-	Осокина В.Н.,	Головной вуз

	аттестации в группах.	25.01	деканы, Иваненко Н.Н..	
19.	Составление квартального отчёта Филиала о выполнении государственного задания о реализации ОПОП, численности, движению студентов, детей-сирот, инвалидов.	ежеквартально	Осокина В.Н., Иваненко Н.Н.	Головной вуз
20.	Корректировка и утверждение содержания программ государственной итоговой аттестации.	12.12- 29.12	Осокина В.Н., зав. кафедрами, Ланцова Т.И., Сапрыкина Л.А.	Совет Филиала
21	Организация и проведение внутривузовского тестирования	Апрель, май	Осокина В.Н., деканы, зав. кафедрами, ведущие преподаватели	Справка
22.	Организация участия студентов 1 курса СПО в Международной дистанционной олимпиаде «Инфо – урок»	февраль, май	зав. кафедрами, преподаватели	Справка
23.	Организация участия студентов 1 курса СПО в реализации индивидуальных проектов		Декан ГФ Решетникова В.В., кафедра ИФ	Справка
24.	Организация мастер-классов преподавателей кафедр «Панорама методических идей»	февраль, март, апрель	зав. кафедрами, ведущие преподаватели	Справка
25.	Анализ итогов теоретической подготовки студентов 4 курса ВПО.	02.05- 07.05	Осокина В.Н., зав. кафедрами, Ланцова Т.И.	Совет Филиала
26.	Анализ итогов теоретической подготовки студентов 4 курса СПО.	14.05- 24.05	Решетникова В.В.	Административный совет
27.	Мониторинг качества обучения студентов по итогам летнего семестра.	15.06- 29.06	Осокина В.Н., Ланцова Т.И., Решетникова В.В.	Справка
28	Организация проведения обзорных лекций для студентов впускных групп по подготовке к ГИА		Осокина В.Н., Саид С.Т.Ш зав. кафедрами	Административный совет
29.	Обучающий семинар «Государственная итоговая аттестация» для деканов, кураторов и студентов выпускных групп	21.05- 28.06	Сгонник Л.В. Осокина В.Н.	Административный совет
30.	Организация и проведение ГИА студентов выпускных групп ВО, СПО.	01.06- 28.06	Осокина В.Н. деканы зав. кафедрами	Административный совет
31.	Контроль за соответствием оформления бланков строгой отчетности (диплом об уровне образования, приложения к диплому об уровне образования).	23.06- 28.06	Осокина В.Н., Ланцова Т.И., Решетникова В.В. Сапрыкина Л.А.	Административный совет
32.	Количественный и качественный анализ	30.06	Осокина В.Н.,	Головной вуз

	результатов ГИА, статистическая отчётность по формам 1,2,4,5.		Сапрыкина Л.А.	
--	--	--	-------------------	--