

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала ГБОУ ВО
«Ставропольский государственный
педагогический институт» в г.
Железноводске

_____ Фенухин В.И.

**ОТЧЁТ О РАБОЕ ОТДЕЛА ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ЗА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Разработано:

начальник отдела информатизации

Таранов В.А.

Железноводск, 2016

Отчёт о работе ОТДЕЛА ИНФОРМАТИЗАЦИИ

За 2015-2016 уч. г.

Работа Отдела Информатизации в 2015-2016 уч. году ориентирована на:

- осуществление поэтапного решения задач информатизации образования,
- внедрение новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы,
- информационно-методическое обеспечение процессов выявления, изучения и пропаганды передового педагогического опыта, инноваций в области образования,
- внедрение и поддержка документооборота, использование возможностей телекоммуникационных технологий.

Эти ориентиры имеют характер стратегических целей, достижение которых не может быть ограничено рамками одного учебного года.

В 2015-2016 уч. году работа Отдела Информатизации осуществлялась в соответствии с планом работы, утверждённым в сентябре 2015 г.

Этот план включает в себя ряд конкретных задач тактического характера, которые решаются силами сотрудников отдела.

За отчётный период сотрудниками отдела было проделано следующее:

1. Осуществлялся мониторинг технического состояния аппаратных средств, который предполагал:

- выявление оргтехники, которая уже морально устарела и не в состоянии поддерживать стабильную работу с новым программным обеспечением;
- закупку нового компьютерного оборудования;
- модернизацию старого оборудования.

В рамках этой работы:

- а) регулярно осуществлялась профилактика оборудования;
- б) приобретено 2 системных блока;
- в) произведено «обновление» 7 системных блоков;

г) установлена интерактивная доска и проектор в Базовой школе;
д) подготовлен комплект оборудования для установки проектора в 226 аудитории.

2. Осуществлялся анализ программного обеспечения, а именно:

- а) регулярно осуществлялись ревизии программного обеспечения;
- б) обновлена система защиты «Антивирус Касперского».

3. Поддерживалась в актуальном состоянии структура локальной сети организации.

4. В соответствии с «Требованиями к сайту образовательной организации» (Приказ Рособнадзора от 20.05.2014 № 785) изменена структура сайта филиала, что предполагает:

- а) формирование модулей сайта;
- б) заполнение всех разделов сайта (на сегодняшний день заполнены на 92%);
- в) обновление новостной ленты сайта;
- г) обновление информации о приёме на сайте и в системе FIS.

5. Продолжалась работа по созданию зон доступа к информационным ресурсам сети «Интернет» и локальной сети, через систему беспроводной связи «Wi-Fi».

Для доступа к информационным ресурсам Интернет используется в настоящее время канал связи с пропускной способностью от 512 Кбит/сек до 2 Мбит/с. Такая скорость стабильно поддерживается.

6. Продолжалась работа по расширению информационно-образовательной среды, как части телекоммуникационной инфраструктуры филиала, что предполагает:

- а) пополнение электронной базы ВКР;
- б) расширение базы тестовых заданий по различным дисциплинам;
- в) организацию электронного тестирования для проверки остаточных знаний по различным дисциплинам.

7. Осуществлялось информационное обеспечение воспитательной и методической работы:

а) осуществлялась кино и фотосъёмка мероприятий (отснято 22 мероприятия, подготовлено 16 видео роликов, 10 презентаций);

б) осуществлялась помощь кафедрам в подготовке и оформлении методических материалов (Краснокутская, Ситак, Степаненко, Таранов и т.д.);

в) производилась подготовка и печать материала для профориентации;

г) осуществлялась электронная вёрстка и печать внутривузовской газеты.

8. Продолжалась работа по повышению компьютерной грамотности педагогического состава:

а) сотрудники отдела Папшев А.М. и Пономаренко В.П. работали в качестве преподавателей во время проведения курсов повышения квалификации;

б) Михайлова М.А. осуществляла печать удостоверений о профессиональной переподготовке и проч.

Условия Филиала позволяют использовать возможности компьютерных технологий в учебном процессе. Согласно показателям, приведённым в п. 2.8 программы «1-Мониторинг» численность преподавателей, использующих хотя бы эпизодически оргтехнику в своей работе, достигла 68.

В 2015-2016 уч. году затраты на информационные и коммуникационные технологии, включая:

- затраты на приобретение вычислительной техники и оргтехники (316.783 руб.);

- затраты на приобретение программных средств и прочие расходы в области ИКТ (153.668 руб.);

- текущие расходы по обслуживанию оргтехники (74.961 руб.) и пр. составили 545.413 руб.

2013	2014	2015
607,0 т.р.	635,6 т.р.	545,413 т.р.

Ввиду экономической нестабильности в стране, затраты не повлекли за собой значительного роста технической оснащённости, т.к. возросшие цены на всю оргтехнику и сопутствующие товары минимизировали эту возможность.

Сегодня Отдел информатизации Филиала имеет в своем распоряжении современную компьютерную базу, располагающуюся в учебных аудиториях и структурных подразделениях, а также штат специалистов, готовых поддерживать технику и ПО в актуальном состоянии.

На 01.05 2016 года оснащённость компьютерных классов, деканатов, кафедр, административного, учебно-методического управления и отдела информатизации, а также других структурных подразделений Филиала компьютерной и множительной техникой составляет:

- 90 компьютеров (в том числе 21 ноутбук), из них поступило в отчётном году – 2, все имеют доступ к информационным сетям и Интернету;
- 2 сканера,
- 6 лазерных принтеров,
- 27 многофункциональных устройств (сканер, принтер, копир),
- 10 мультимедийных проекторов,
- 3 интерактивные доски.

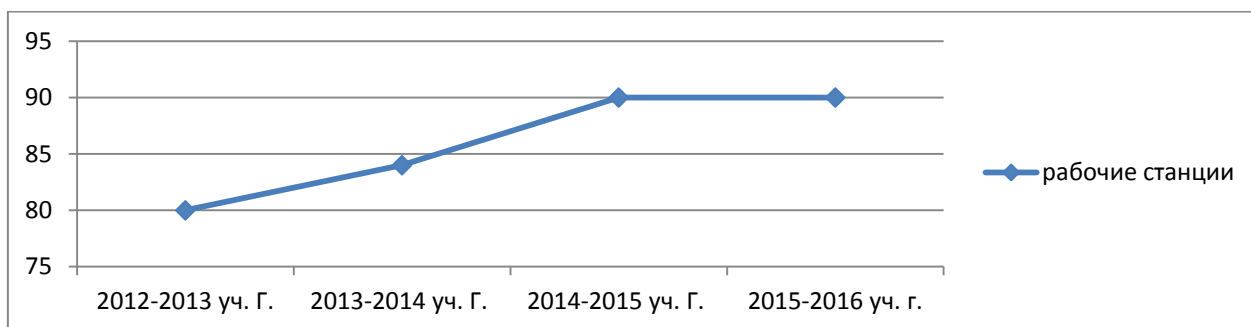
Данные соответствуют показателям, приведённым в п. 5.2 программы «1-Мониторинг».

Таким образом, отношение количества компьютеров к приведённому контингенту студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, составляет 0,38 (согласно отчётам формы ВПО-2).

В корпусах Филиала располагаются 3 компьютерных класса на 40 рабочих станций и 6 аудиторий оборудованных компьютерной техникой.

Диаграмма 1

Динамика оснащённости компьютерной техникой Филиала СГПИ в г.Железноводске за 2013-2015 гг.



В соответствии с планом работы, силами сотрудников Отдела информатизации были проведены открытые семинары для студентов и преподавателей по тиражированию и передаче опыта работы с использованием ИКТ и медиатеки Филиала.

Сотрудники отдела Информатизации активно участвовали в научной работе Филиала:

- а) готовили научные статьи для публикации в научных изданиях;
- б) руководили научной работой студентов;
- в) производили вёрстку сборников по итогам научно-практических конференций.

Перспективные направления работы отдела информатизации:

1. Продолжить работу по организации подключения Филиала к сети «Интернет» через оптоволокно.
2. Содействовать процессу обновления проекционной аппаратуры.
3. Приобрести 3 интерактивные доски.
4. Способствовать оснащению библиотеки филиала оргтехникой.
5. Работать над обновлением ПО (Лицензии Майкрософт, Антивирус Касперского, Домен и хостинг сайта, Образовательные программы для работы с ИД).
6. Активизировать руководство преподавателями отдела студенческой научно-исследовательской работой.

7. Организовать совместно с руководителями кафедр работу по углублению знаний ППС в области компьютерных технологий.

Начальник Отдела информатизации _____ Таранов В.А.