

Базовая общеобразовательная школа
Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске

РАССМОТРЕНО
Руководитель МО
ЗВ Е.А. Зверева
Протокол заседания
методического объединения
учителей естественно-
математического цикла № 01
от «21» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
Ор Н.В. Олейникова
«21» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Базовой
общеобразовательной школы
И.В. Величко
Приказ № 01 от
«22» августа 2017 г.

ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предметная область	МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА
Предмет	ИНФОРМАТИКА И ИКТ
Класс	7А, 7Б
Учебный год	2017 – 2018
Учитель	Зверева Елизавета Андреевна

Железноводск, 2017 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа по информатике и ИКТ составлена на основе авторской программы Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы» изданной в сборнике «Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. - 6-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009».

Программа рассчитана на 34 ч в год (1 час в неделю). Программой предусмотрено изучение следующих тем:

1. «Компьютер как универсальное устройство для обработки информации» - 10 часов;
2. «Кодирование и обработка графической и мультимедийной информации» - 11 часов;
3. «Моделирование и формализация» - 6 часов;
4. «Информационная деятельность человека. Информационная безопасность» - 4 часа;
5. «Обобщение и повторение» - 3 часов; а также проведение:
 - практических работ (10-15 мин) - 15;

Преподавание курса ориентировано на использование учебного и программно-методического комплекса, в который входят:

- учебник Информатика: учебник для 7 класса/ Н. Д. Угринович- 5-е изд. - М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2008.; а также дополнительная литература:
 - журнал «Информатика в школе»;
 - справочники по информатике и ИКТ

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Уставом образовательного учреждения в форме контрольных работ. Основное содержание примерной и авторской программ полностью нашло отражение в данной рабочей программе.

Изменения, внесенные в учебную программу и их обоснование.

В связи с тем, что в учебном плане на изучение предмета отводится 34 часа, а не 35 часов, в рабочей программе уменьшено количество часов на 1 час из резерва времени.

Цели изучения информатики и ИКТ в 7 классе:

- освоение знаний, составляющих основу научных представлений об информации, информационных процессах;
- овладение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных

и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей средствами ИКТ;
- воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательного отношения к полученной информации;
- выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда.

Требования к уровню подготовки учащихся 7 класса при изучении информатики и ИКТ знать/понимать

- виды информационных процессов; примеры источников и приемников информации;
- единицы измерения количества; принцип дискретного (цифрового) представления информации;
- программный принцип работы компьютера;
- назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий; уметь
 - выполнять базовые операции над объектами: цепочками символов, числами, списками, деревьями; проверять свойства этих объектов; выполнять;
 - периферировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности;
 - оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации;
 - создавать информационные объекты, в том числе:
 - создавать рисунки, чертежи, графические представления реального объекта, в частности, в процессе проектирования с использованием основных операций графических редакторов, учебных систем автоматизированного проектирования; осуществлять простейшую обработку цифровых изображений;
 - искать информацию с применением правил поиска (построения запросов) в базах данных, компьютерных сетях, некомпьютерных источниках

информации (справочниках и словарях, каталогах, библиотеках) при выполнении заданий и проектов по различным учебным дисциплинам;

- пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием (принтером, сканером, модемом, мультимедийным проектором, цифровой камерой, цифровым датчиком); следовать требованиям техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- создания простейших моделей объектов и процессов в виде изображений и чертежей, динамических (электронных) таблиц, программ (в том числе - в форме блок-схем);
- проведения компьютерных экспериментов с использованием готовых моделей объектов и процессов;
- создания информационных объектов, в том числе для оформления результатов учебной работы;
- организации индивидуального информационного пространства, создания личных коллекций информационных объектов;
-

передачи информации по телекоммуникационным каналам в учебной и личной переписке, использования информационных ресурсов общества с соблюдением соответствующих правовых и этических норм.

Перечень средств ИКТ, необходимых для реализации программы

Аппаратные средства

■ Компьютер - универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видео-изображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.

■ Проектор, подключаемый к компьютеру, видеомagniтофону, микроскопу и т. п.; технологический элемент новой грамотности - радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для учащихся представлять результаты своей работы всему классу, эффективность организационных и административных выступлений.

■ Принтер - позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную учащимися или учителем. Для многих школьных

применений необходим или желателен цветной принтер. В некоторых ситуациях очень желательно использование бумаги и изображения большого формата.

- Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети - дает доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяет вести переписку с другими школами.

- Устройства ввода и вывода звуковой информации - микрофон; наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией.

- **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами**- клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).

- **Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации:** сканер; фотоаппарат; видеокамера.

Программные средства

- Операционная система.
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).

- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Клавиатурный тренажер.
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.

- Звуковой редактор.
- Простая система управления базами данных.
- Простая геоинформационная система.
- Система автоматизированного проектирования.
- Виртуальные компьютерные лаборатории.
- Программа-переводчик.
- Система оптического распознавания текста.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).

- Система программирования.
- Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.).

др.).

- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
- Программа интерактивного общения
- Простой редактор Web-страниц

Календарно-тематическое планирование по информатике и ИКТ в 7 классе.

Тема урока	Д/з	Дата
	ол. час.	пла н акт
I четверть		
Вводный инструктаж по ТБ в кабинете. История развития вычислительной техники (ВТ).	§1.1	1- 7.09
Основные компоненты компьютера и их свойства (процессор, устройства ввода и вывода).	§1.2	8- 14.09
Память и ее виды. Типы персональных компьютеров.	§1.2, 1.3	15- 21.09
Практическая работа №1 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатуры».	§1.3	21- 28.09
Данные и программы.	§1.3	28. 09-5.10
Файловая система. Архивация файлов и дефрагментация дисков.	§1.4	6- 12.10
Практическая работа №2 «Работа с файлами в файловых менеджерах».	§1.4, 1.5	13- 19.10
Системное программное обеспечение.	§1.5	20- 26.10

Прикладные программы. Юридический статус программ.	§1.5	27- 10-2.11
--	------	----------------

II четверть

Графический интерфейс операционных систем.	§1.6	10- 16.11
--	------	--------------

0

Компьютерные вирусы и защита от них.	§1.7	17- 23.11
--------------------------------------	------	--------------

1

Контрольная работа по теме «Аппаратные и программные средства ИКТ».		24- 30.11
---	--	--------------

2

Растровая и векторная графика.	§2.1	1- 7.12
--------------------------------	------	------------

3

Растровые и векторные графические редакторы.	§2.2	8- 14.12
--	------	-------------

4

Практическая работа №3 «Редактирование изображения в редакторе Paint».	§2.1, 2.2	15- 21.12
--	--------------	--------------

5

Интерфейс графических редакторов.	§2.3	22- 28.12
-----------------------------------	------	--------------

6

III четверть

0

Редактирование рисунка. Палитра цветов.	§2.3	11- 17.01
---	------	--------------

7

Сохранение изображения в различных графических форматах.	§2.2, 3	18- 24.01
--	------------	--------------

8

9	Текстовые инструменты и геометрические преобразования.	§2.3	25-31.01
0	Практическая работа №4 «Создание рисунков в векторном редакторе OpenOffice.org/Draw».	§2.2.3	1-7.02
1	Преобразование изображений в векторном редакторе OpenOffice.org/Draw.	Стр. 126-129	8-14.02
2	Практическая работа №5 «Рисование трехмерных объектов в векторном редакторе OpenOffice.org/Draw».	Стр. 129-131	15-21.02
3	Практическая работа №6 «Ввод дополнительных цветов в палитру и замена цветов в растровых изображениях».	Стр. 135-138	22-28.02
4	Система компьютерного черчения.	§2.4	1-7.03
5	Контрольная работа «Кодирование информации и обработка графической информации».	§2.4	8-14.03
6	Практическая работа №7 «Черчение графических примитивов в системе компьютерного черчения».	Стр. 138-140	15-21.03
IV четверть			
7	Построение основных чертежных объектов.	§2.4	2-8.04
8	Практическая работа №8 «Выполнение геометрических построений в системе компьютерного черчения».	Стр. 140-148	9-15.04
9	Мультимедийные интерактивные презентации.	§2.5	15-22.04

0	Использование анимации и звуков в презентациях.	§2.5.	23-
		3, 2.5.4	29.04
1	Практическая работа №9 «Создание анимации, встроенной в презентацию».	Стр.	30.
		151-153	04-6.05
2	Создание мультимедийных эффектов в презентациях.	§2.5	7-
			13.05
3	Практическая работа №10 «Разработка мультимедийной интерактивной презентации».	Стр.	14-
		153-168	20.05
4	Итоговая контрольная работа.		21-
			31.05

ИТОГО:

4