

ИНФОРМАЦИЯ

о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме

1. Поступающие в Филиал СГПИ в г. Железноводске вправе направить необходимые для поступления документы в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

2. Документы, направленные абитуриентом в электронной форме, принимаются к рассмотрению Приемной комиссией Института при их поступлении не позднее сроков, установленных Правилами приема граждан в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы на обучение по образовательным программам высшего образования.

3. Для предоставления документов в электронно-цифровой форме необходимо:

1) Распечатать форму заявления для поступающего на обучение по образовательным программам высшего образования, выложенную на сайте института sgpizh.ru, заполнить ее, поставить необходимые подписи.

2) Отсканировать заполненное заявление, а также документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего (2, 3, 5 страницы паспорта); документ установленного образца об образовании; документ, подтверждающий изменение Ф.И.О. (по необходимости) и другие документы, установленные Правилами приема в институт (формат pdf).

3) Отправить подготовленные отсканированные документы электронной почтой по адресу: kompriem@yandex.ru.

В теме письма должно быть указано: *Документы на поступление. Фамилия, Имя, Отчество (поступающего)*. Документы высылаются архивом формата zip, объем которого не должен превышать 1,2 Мб (в случае превышения объема возможно отправление двумя архивами).

Обращаем внимание!

При наличии незаполненных реквизитов, а также при отсутствии необходимых подписей заявление к рассмотрению не принимается!

Документы должны быть представлены в приемную комиссию в сроки, установленные Правилами приема. Документы считаются принятыми к рассмотрению после получения абитуриентом подтверждения от приемной комиссии по электронной почте.

Представляя документы в электронно-цифровой форме, необходимо помнить, что если абитуриент оказывается в числе рекомендованных к зачислению, то необходимо предоставить в приемную комиссию оригиналы тех документов, сканированные копии которых были им направлены, а также заявление о согласии на зачисление.

Приемная комиссия оставляет за собой право не принять документы, отправленные поступающим, если они не соответствуют установленным Правилами приема в ГБОУ ВО СГПИ требованиям и/или невозможностью прочитать текст документов.