

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске  
(Филиал СГПИ в г. Железноводске)

Протокол Совета Филиала  
№ 1 от 29 августа 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Филиала СГПИ  
в г. Железноводске

М.В. Смагина

2017 г.



**Положение об индивидуальных проектах обучающихся по программам СПО  
Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ставропольский государственный педагогический  
институт» в г. Железноводске**

Железноводск, 2017

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Цели индивидуального проекта .....	3
3. Требования к подготовке индивидуального проекта .....	4
4. Классификация проектов.....	4
5. Требования к содержанию и оформлению проекта.....	4
6. Требования к защите проекта .....	6
7. Критерии оценки индивидуального проекта.....	6
8. Контроль выполнения индивидуальных проектов.....	7
Приложение.....	8

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение составлено на основе требований ФГОС СПО.
- 1.2. Индивидуальный проект является объектом оценки знаний, умений и навыков полученных обучающимися в ходе освоения программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ).
- 1.3. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися на первом курсе в рамках одной или нескольких профильных дисциплин общеобразовательного цикла с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способностей проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, научно-практическую).
- 1.4. Индивидуальный проект относится к учебно-исследовательской работе и является одной из форм обязательной внеаудиторной работы обучающихся, получающих среднее общее образование в пределах ППССЗ, что отражается в рабочих программах дисциплин. Темы индивидуальных проектов определяются обучающимися в начале учебного года.
- 1.5. Невыполнение обучающимися индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по профильной учебной дисциплине.
- 1.6. Защита индивидуального проекта является одним из обязательных элементов системы мониторинга образовательных достижений. Индивидуальные проекты защищаются обучающимися на уровне группы. График защиты проектов должен быть представлен преподавателем-руководителем проекта 1 ноября. По итогам защиты, лучшие проекты могут быть рекомендованы для представления на городском и региональном уровне. Результаты защиты индивидуальных проектов отмечаются сертификатами, грамотами, дипломами, которые подтверждают освоение темы обучающимся. Сертификаты, грамоты, дипломы по защите индивидуальных проектов являются составной частью портфолио достижений студента.
- 1.7. Оформляется журнал выполнения индивидуальных проектов по каждой профильной дисциплине, где фиксируются: темы проектов, список обучающихся, график проведения консультаций, защиты проекта, результаты защиты. Отметка за выполнение проекта выставляется в специальный журнал (хранится в деканате).

## **2. Цели индивидуального проекта**

- 2.1. Формирование способности и готовности обучающихся:
  - к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
  - к сотрудничеству и коммуникации;

- к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;
- к выполнению профессиональных задач на производстве по профилю специальности.

### 3. Требования к подготовке индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося определяется педагогом, преподающим профильную дисциплину.

3.2. Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать тему индивидуального проекта.

3.3. Тема проекта может носить междисциплинарный характер.

3.4. План реализации индивидуального проекта разрабатывается обучающимися совместно с руководителем проекта.

### 4. Классификация проектов:

**Научно-исследовательский проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы дисциплины.

### 5. Требования к содержанию и оформлению проекта

5.1. Структура проекта:

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	<p><b>Содержит:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование учебного заведения, где выполнена работа;</li> <li>- фамилию, имя и отчество автора;</li> <li>- тему работы;</li> <li>- фамилию, имя и отчество руководителя (преподаватель) и консультантов (и их научные степени);</li> <li>- город и год.</li> </ul>
Содержание	<p><b>Включает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование не менее двух глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.</li> </ul>
План выполнения проекта	<p><b>Включает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- короткое перечисление этапов и график их выполнения.</li> </ul>

<p><b>Введение</b> (вступление) (рекомендуемый объем 1-2 страницы)</p>	<p><b>Содержит:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование актуальности.</li> <li>- оценку современного состояния решаемой проблемы;</li> </ul>
<p><b>Предмет исследования. Цель работы. Задачи по ее достижению</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика предмета исследования;</li> <li>- обоснование цели исследования;</li> <li>- пути выполнения цели.</li> </ul>
<p><b>Основная часть (не более 10-15 страниц)</b></p>	<p>Состоит из глав и разделов (параграфов), в которых содержится материал по исследуемой теме:</p> <p>Научная (теоретическая) часть работы содержит краткий анализ автора прочитанной литературы по данной теме, описывает процессы или явления, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к теме работы.</p> <p>Автор в работе должен делать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы. Выписки из прочитанного должны быть полными и точными, т.е. цитата и её библиографическое описание.</p>
<p><b>Выводы</b></p>	<p>Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог исследования.</p>
<p><b>Глоссарий</b></p>	<p>Основные термины, используемые в проекте (исследовательской работе) на русском и английском языках</p>
<p><b>Список использованных источников</b></p>	<p>Должен содержать перечень источников, использованных при написании работы по библиографическим стандартам.</p>

<b>Мультимедийная презентация проекта</b>	Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта (исследовательской работы), может включать авторские фото -, видео - и аудио - материалы. При использовании заимствованных фото -, видео - и аудио - материалов обязательно указание автора.
<b>Электронный носитель</b>	Содержит в себе всё содержание проектной папки.

5.2. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

5.3. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

## **6. Требования к защите проекта**

6.1. Защита индивидуального проекта осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком выполнения проекта.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения отзыва руководителя.

## **7. Критерии оценки индивидуального проекта**

7.1. Оценка индивидуального проекта осуществляется в соответствии с критериями

<b>Критерии</b>	<b>Показатели оценки сформированности навыков проектной деятельности</b>
	<b>Повышенный</b>
<b>Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем</b>	Работа в целом свидетельствует о способности понимать сущность и социальную значимость проблемы, самостоятельно ставить ее и осуществлять поиск и анализ информации; демонстрировать способность использовать ИКТ – технологии, заниматься самообразованием.
<b>Знание дисциплины</b>	Демонстрация способности организовывать собственную деятельность, свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют

<b>Организационно-деятельностные навыки</b>	Работа тщательно спланирована, самостоятельно и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
<b>Коммуникационные навыки</b>	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы, демонстрирует способность работать в команде, взаимодействовать с руководителем.

## **8. Контроль выполнения индивидуальных проектов**

- 8.1. Ответственность за выполнение индивидуальных проектов возлагается на руководителей проектов, которые в конце учебного года отчитываются на заседании кафедры о выполнении индивидуальных проектов обучающихся.
- 8.2. Контроль и организация работы по индивидуальным проектам возлагается на заведующего кафедрой и декана гуманитарного факультета.

## Приложение

### Рекомендации ДЛ Я ПРЕПОДАВАТЕЛЯ: Программа проектной деятельности должна включать:

Наименование темы проекта по дисциплине. Основание для разработки проекта.

Цель проекта. Задачи проекта.

Сроки и этапы реализации проекта.

Перечень разделов проекта.

Исполнитель проекта.

Ожидаемые конечные результаты реализации проекта.

Организация контроля за исполнением проекта.

### Основные моменты календарного планирования работы над индивидуальными проектами.

№	Содержание работ	Сроки
1.	<b>Подготовительный этап.</b> Подготовка тематики индивидуальных проектов с включением в <u>рабочие программы</u> . Утверждение тематики ИП на заседаниях кафедр	Октябрь-ноябрь
2	<b>Вводный этап.</b> Установочное занятие: цели, задачи проектных работ. Основной замысел, примерная тематика и жанры проекта.	
3.	Выдача письменных рекомендаций будущим авторам ( темы, требования, сроки, график консультаций и пр.)	
4.	Консультации по выбору тематики учебных проектов. Формулирование основных идей.	
5.	Формирование тематики проекта, оформление заявок на существование проекта.	
6.	Обсуждение идей будущих проектов. Составление индивидуальных планов работы над проектами.	
7.	Утверждение тематики проектов и индивидуальных планов работы над проектами.	
8.	<b>Поисковый этап.</b> Сбор и систематизация материалов в соответствии с целью и дисциплиной, подбор иллюстраций.	
9.	Организационно - консультативное занятие: промежуточные отчёты обучающихся, (презентация идей будущих проектов и сообщение о ходе работ).	
10.	Индивидуальные и групповые консультации по правилам оформлению проектных работ. Помощь обучающимся в подборе индивидуального визуального стиля проекта.	
11.	Регулярные консультации по содержанию проектов, помощь в систематизации и обобщении материала.	



12.	<b>Обобщающий этап.</b> Оформление результатов проектной деятельности.	
13.	Репетиционно - консультативное занятие: «предзащита» проектов.	
14.	Доработка проектов с учётом замечаний и предложений.	
15.	Формирование групп оппонентов, рецензентов и «внешних» экспертов.	
16.	Подготовка к публичной защите проектов: Определение даты и места. Выпуск распоряжения о порядке защиты и составе аудитории	
17.	Репетиция публичной защиты проектов.	
18.	<b>Заключительный этап.</b> Публичная защита проектов. Подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы.	
19	Итоговый этап. Распоряжение по результатам проектной деятельности	
20	Благодарности участникам.	
21.	Обобщение материала. Оформление отчётов о выполненной работе.	